

INFORME DE ACTIVIDADES No 02
PERIODO DE RENDICIÓN
03/03/26 – 02/04/26

MIYERLANDY RODRIGUEZ SEGURA
C.C 38.873.434
CONTRATISTA

SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO
ALCALDIA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
2026

STDE-3100-0574-2026
INFORME CONTRATISTA N° 02
EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD N° 1
PERIODO COMPRENDIDO
03/03/26 – 02/04/26

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:

1. **DISEÑAR E IMPARTIR TALLERES PRÁCTICOS DE EMPLEABILIDAD DIRIGIDOS A PERSONAS EN BÚSQUEDA DE EMPLEO, ENFOCÁNDOSE EN EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS CLAVE COMO LA BÚSQUEDA DE EMPLEO EFECTIVA, LA ELABORACIÓN DE CURRÍCULOS Y CARTAS DE PRESENTACIÓN, LAS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN E INTERPERSONALES, Y LA PREPARACIÓN PARA ENTREVISTAS LABORALES.**
- Como contratista participe de la reunión interinstitucional el día 30 de marzo de 2026 en la Estación del Ferrocarril, con la participación de las Agencias de Empleo **COMFANDI, COMFENALCO**, la Agencia Pública de Empleo (**APE SENA**) y la **SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO**, a la “**Macroferia de Empleo Talento y Oportunidades 2026**” con el fin de diseñar e impartir talleres prácticos de empleabilidad dirigidos a personas en búsqueda de empleo. Durante el encuentro se establecieron compromisos para la articulación y organización de la primera Feria de Empleabilidad del año, acordando que cada agencia convocará diez (10) empresas para participar en el evento.



g

Reunión Interinstitucional de la “Macroferia de Empleo Talento y Oportunidades 2026”
Agencia de Empleo de Comfandi, Comfenalco, la Agencia Pública de Empleo SENA (APE
SENA) y la Secretaría de Turismo



ALCALDIA MUNICIPAL GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO



Revisión No. 0

Fecha de Emisión: 06-17

Pág. 1 de 1

ASUNTO: Macroferia de Empleo, Talento y Oportunidades 2026.
EXPOSITOR: STDE - APE-Confandí - Confenalco.

FECHA: 30.03.2026

HORA:

LISTADO DE ASISTENCIA

ITEM	NO. CORE CO. PLETO	ENTIDAD	DIRECCION	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	GENERO	CONDICION							Orientacion	SEXUAL	EDAD	CC-MUNA
1	Luz Karine Renteria	Confenalco	Calle 7 11-27	3002311959	lkrentenia@confenalcovalle	F								X	H	33	3
2	Amberly Sierra	Confandí	Carrera 9 # 11-52	3233208872	sierram@sierracomfandi.com.co	F									H	41	41
3	SANDRA P. IGARZA H.	APE	Cra 19 # 6-01	3025129574	apeksera@edu.co	F									H	34	34
4	Maria Denitzia Lopez	ATC	Cra 19 # 6-00	3024182506	apccab@atc.edu.co	F									H	39	39
5	Mayerlany Robayo	STDE	Cra 19 # 6-01	3167688255	mayerlanyrobayogomez@stde	F									H	34	34
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	

Carrera 19 # 6-01, Tel: 2372336, Buga - Valle

Página web: www.guadalajaradebuga-valle.gov.co e-mail: sectuismo@buga.gov.co

STDE-3100-0574-2026
INFORME CONTRATISTA N° 02
EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD N° 2
PERIODO COMPRENDIDO
03/03/26 – 02/04/26

2. **ASESORAR A LAS EMPRESAS EN LA IDENTIFICACIÓN DE SUS NECESIDADES DE TALENTO HUMANO, INCLUYENDO LA DEFINICIÓN DE PERFILES PROFESIONALES, LA ELABORACIÓN DE DESCRIPCIONES DE PUESTOS Y LA DETERMINACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN.**
- Como contratista apoye en asesorías técnicas empresariales visitando las empresas **DEMADERAS LTDA, LAMIREDA, Y MADECENTRO**, ubicadas en el municipio de Guadalajara de Buga, el 25 de Marzo de 2026, con el propósito de brindar acompañamiento, asesoría, y talleres al interior de las empresas, se aprovechó también la oportunidad de hacer la extensiva invitación a la Feria de Empleabilidad "Feria de Empleo para la Población Víctimas del Conflicto armado", que se llevara a cabo el día 9 de Abril en las Instalaciones del Ferrocarril en las oficinas de la APE-SENA.



Asesorías técnicas empresariales visitas las empresas del sector Basilica del Señor de los Milagros **DEMADERAS LTDA, LAMIREDA, Y MADECENTRO**

ACTA DE REUNIÓN No. 1
ACTA DE REUNIÓN: REUNIÓN BÚSQUEDA DE ACTORES
ESTRATÉGICOS PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO MES
DE MARZO No. 1

FECHA: Guadalajara de Buga, 25 de marzo de 2026

LUGAR DE REALIZACIÓN: Instalaciones de MADECENTRO Calle 4 # 20 - 99.

HORA: 08.30 AM.

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Invitar a la participación de la empresa en las actividades desarrolladas por la Agencia Pública de Empleo (APE) y la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico (STDE), con el propósito de fortalecer el desarrollo empresarial y apoyar en la consecución de recursos humanos. Asimismo, se indagó sobre el interés en participar en la próxima Feria de Empleo programada para el 9 de abril marzo de 2026 y en los talleres de fortalecimiento del ser.

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Durante el encuentro los colaboradores manifestaron:

- Les interesa la participación en las actividades dado que aun cuando en el momento cuentan con la totalidad del personal, han tenido Dificultades en la consecución de personal idóneo, cuando han tenido vacantes. Posteriormente, se socializaron las acciones y beneficios que ofrece la APE, así como las estrategias lideradas desde la STDE.

Tras la explicación, los colaboradores manifestaron su disposición y deseo de participar activamente en las actividades propuestas.

3. ACUERDOS:

- Enviar correo solicitando información de la empresa e inscripción para participar en próximas ferias de Empleo. Responsable: Iliana Benítez – Líder de la Oficina de Empleo
- Enviar correo informando los nombres de los talleres disponibles para el fortalecimiento del ser en las empresas. Responsable: Ingrid Lozano

No siendo otro el motivo de la reunión, se da por finalizada, dejando constancia del compromiso de articulación interinstitucional para el fortalecimiento empresarial y la generación de empleo en la ciudad.

Participantes:

Andrés Felipe Bravo MADECENTRO

Natalia Londoño MADECENTRO

Ingrid Lozano STDE

Miyerlandy Rodríguez STDE



ALCALDIA MUNICIPAL GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO



Revisión No. 0
Fecha de Emisión: 06-17
Pág. 1 de 1

LISTADO DE ASISTENCIA

ASUNTO: Madecentro

EXPOSITOR: Engrid. Lozano - Myelirindy Rodriguez

FECHA: 25 Marzo

HORA:

ITEM	NOMBRE COMPLETO	ENTIDAD	DIRECCION	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	GENERO	CONDICION								ORIENTACION SEXUAL		
							INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	BIANA	ADULTA	MAJOR	DISCAPACITADA	DA	VICTIMA		CONFLICTO	MUJER C. H.
1	Andres Felipe Braw	Madecentro	Calle 4 20-99	3113301660	Madecentro 4248madecentro.co	M											
2	Madecentro SAJ		Calle 4 20-99														
3	Nathalia Lombardo C	Madecentro	Cia 7c # 26-17	32066691511	nathalia.lombardo-@madecentro.co	F											
4	Ingrid Lozano	STDE	Cia 19 601	23737000	ingridlozano@stde.gov.co	F											H
5	Myelirindy Rodriguez	STDE	Cia 19 # 6-01	3167698755	myelirindy@stde.gov.co	F										X	H
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	

Carrera 19 # 6-01, Tel: 2372336, Buga - Valle

Página web: www.guadalajaradebuga-valle.gov.co e-mail: sectuismo@buga.gov.co

STDE-3100-0574-2026
INFORME CONTRATISTA N° 02
EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD N° 3
PERIODO COMPRENDIDO
03/03/26 – 02/04/26

3. ORGANIZAR TALLERES COLABORATIVOS EN LOS QUE LOS PARTICIPANTES PUEDAN TRABAJAR EN GRUPOS PARA DISEÑAR O ACTUALIZAR LOS PERFILES LABORALES SEGÚN LAS NECESIDADES DEL MERCADO. ESTOS TALLERES INCLUIRÍAN ACTIVIDADES COMO LA IDENTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS POR SECTOR, EL ANÁLISIS DE TENDENCIAS FUTURAS Y LA DISCUSIÓN SOBRE LAS HABILIDADES QUE SE REQUIEREN. MÍNIMO DOS TALLERES EN EL MES
- Como contratista participe en la organización del taller el día 18 de marzo con el equipo de trabajo de la oficina de Empleabilidad de la APE-SENA, La Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico en las oficinas del Ferrocarril, con el fin de hacer la Planeación, Distribución y direccionamiento de visitas a las empresas del Sector de la Basílica del Señor de los Milagros, de igual manera la invitación a la Feria de Empleabilidad "Feria de Empleo para la Población Víctimas del Conflicto armado", además la invitación por parte de la APE a talleres de orientación ocupacional, hojas de vida entre otros.



Planeación, Distribución y direccionamiento de visitas a las empresas del Sector de la Basílica del Señor de los Milagros.

ACTA – ACTIVIDAD # 3

Área que convoca	APE- SENA- Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico			
Mediador	Iliana Benitez			
Fecha	Lunes, 13 de marzo de 2026			
Asistentes	Iliana Benitez (APE-SENA), Miyerlandy Rodriguez (STDE) Ingrid lozano (STDE)			
Evento	PLANEACIÓN, Y DIRECCIONAMIENTO A VISITAS			
Objetivos	Objetivo: - Se revisó el listado de la feria anterior para la asignación de tareas por agencia. - Se acordó dividir las empresas actuales e invitar a las empresas que existen en la base de datos. - Lograr una amplia convocatoria de las empresas entre las entidades.			
Logística	Logística: - Lugar: Oficina de empleabilidad APE-SENA – STDE Estación del ferrocarril, a cargo de la funcionaria Iliana Benitez - Recursos: La Secretaría de Turismo y Desarrollo se encargará de los espacios, sillas, mesas y capital humano para el desarrollo de la feria de Víctimas			
Convocatoria	Invitaciones y Registro: La Secretaria de Turismo se encargara del formulario de registro con el personal seleccionado por esta dependencia, de igual manera las visitas a las empresas, llamadas y recordatorios se llevaran a cabo por las personas de la oficina APE-SENA.			
Lugar Hora	Información del evento: - Nombre: Feria de empleabilidad para la comunidad de víctimas - Horario: 08:00 a.m. a 11:30 a.m.			
Publicidad	Diseño y Publicidad: La Secretaría entregará la pieza gráfica y los nombres de los oferentes antes del 9 de marzo para la validación de logos. -El video promocional será gestionado por la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.			
Registros	Organización del personal: - Ingreso: 2 delegados de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico en la feria de empleabilidad. - Registro QR en sala de espera: delegados de la Secretaría (requieren dispositivo Android con datos).			
Tareas	Tema	Descripción de la tarea	Responsable	Fecha finalización tarea
1	Lugar del evento	Estación del ferrocarril.	APE- SENA - STDE	09 de abril
2	Invitación y formulario de registro usuarios	Envío de esquema de invitación y formulario de registro.	STDE	3 de marzo

3	Video promocional	Entrega de video promocional del evento.	STDE	Mes de marzo
4	Montaje	Montaje de mobiliario (sillas, mesas y mantelería limpia).	APE- SENA -STDE	Día del Evento
5	Vacantes	Impresión de vacantes.	APE-SENA - STDE	Día del Evento



MIYERLANDY RODRIGUEZ SEGURA
Contratista

STDE-3100-0574-2026
INFORME CONTRATISTA N° 02
EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD N° 4
PERIODO COMPRENDIDO
03/03/26 – 02/04/26

4. **COLABORAR EN LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE FERIAS Y JORNADAS DE EMPLEO MULTISECTORIALES, INCLUYENDO LA CONVOCATORIA DE EMPRESAS Y CANDIDATOS, LA LOGÍSTICA DEL EVENTO Y LA PROMOCIÓN DEL MISMO Y DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN PARA MAXIMIZAR LA PARTICIPACIÓN DE EMPRESAS Y CANDIDATOS EN LAS FERIAS Y JORNADAS DE EMPLEO, REALIZAR UN SEGUIMIENTO POSTERIOR A LOS EVENTOS, EVALUANDO SU IMPACTO EN LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES LABORALES Y RECOPILANDO INFORMACIÓN PARA MEJORAR FUTURAS EDICIONES.**
- Como contratista colabore en la socialización del taller hoja de vida realizado el 26 de marzo en la planificación, organización, también en la ejecución de la feria de empleabilidad para víctimas, apoyando el proceso de convocatoria y difusión del evento dirigido tanto a empresas como a buscadores de empleo. Dentro de estas actividades, realicé llamadas telefónicas a diferentes empresas brindándoles información sobre la jornada, atención a los oferentes que participaron a la feria, propuesta para el mes de marzo, el taller de socialización sobre hoja de vida, las oportunidades laborales disponibles y los beneficios de asistir a dichos eventos.



ACTA – ACTIVIDAD # 4

Área que convoca	APE- SENA- Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico			
Mediador	Iliana Benitez			
Fecha	Lunes, 13 de marzo de 2026			
Asistentes	Iliana Benitez (APE-SENA), Miyerlandy Rodriguez (STDE) Ingrid lozano (STDE) Jasbleidy Quiroga (APE – SENA) Sandra Lozano (APE- SENA)			
Evento	TALLER VICTIMAS HOJA DE VIDA			
Objetivos	Objetivo: - Llevar a cabo la Feria de Empleabilidad para comunidad de Victimas en el territorio y capacitar como diligenciar la hoja de viva.			
Logística	Logística: - Lugar: Oficina de empleabilidad APE-SENA – STDE Estación del ferrocarril, a cargo de la funcionaria Iliana Benitez - Recursos: La Secretaría de Turismo y Desarrollo se encargará de los espacios, sillas, mesas y capital humano para el desarrollo de la feria de Victimas			
Convocatoria	Invitaciones y Registro: La Secretaria de Turismo se encargara del formulario de registro con el personal seleccionado por esta dependencia, de igual manera las visitas a las empresas, llamadas y recordatorios se llevaran a cabo por las personas de la oficina APE-SENA.			
Lugar Hora	Información del evento: - Nombre: Capacitacion sobre hoja de vida - Horario: 08:00 a.m. a 11:30 a.m..			
Publicidad	Diseño y Publicidad: La Secretaría entregará la pieza gráfica y los nombres de los los oferentes antes del 9 de marzo para la --validación de logos. -El video promocional será gestionado por la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.			
Registros	Organización del personal: - Ingreso: 2 delegados de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico en la feria de empleabilidad. - Registro QR en sala de espera: delegados de la Secretaría (requieren dispositivo Android con datos).			
Tareas	Tema	Descripción de la tarea	Responsable	Fecha finalización tarea
1	Lugar del evento	Estación del ferrocarril.	APE- SENA - STDE	09 de abril
2	Invitación y formulario de registro usuarios	Envío de esquema de invitación y formulario de registro.	STDE	3 de marzo

3	Video promocional	Entrega de video promocional del evento.	STDE	Mes de marzo
4	Montaje	Montaje de mobiliario (sillas, mesas y mantelería limpia).	APE- SENA -STDE	Día del Evento
5	Vacantes	Impresión de vacantes.	APE-SENA - STDE	Día del Evento



MIYERLANDY RODRIGUEZ SEGURA
Contratista

STDE-3100-0574-2026
INFORME CONTRATISTA N° 02
EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD N° 5
PERIODO COMPRENDIDO
03/03/26 – 02/04/26

5. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO.

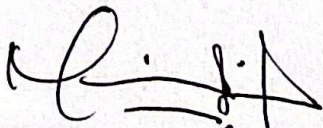
Participe de manera activa y apoya en la programación de la Semana mayor o Semana Santa y de acuerdo a la programación establecida por la Secretaria de Turismo y Desarrollo económico brindar apoyo al PIT, el día 3 y 05 de Marzo de 2026,




MIYERLANDY RODRIGUEZ SEGURA
C.C 38.873.434

ACTA – ACTIVIDAD # 5

Área que convoca	APE- SENA- Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico			
Mediador	Secretario de Turismo y Desarrollo Economico Luis Eduardo Bravo Montero			
Fecha	Lunes, 05 de marzo de 2026			
Asistentes	Iliana Benitez (APE-SENA), Miyerlandy Rodriguez (STDE) Ingrid lozano (STDE)			
Evento	PLANEACIÓN SEMANA SANTA EN GUADALAJARA DE BUGA			
Objetivos	Participar activamente en los grupos de apoyo de la Semana Santa en Guadalajara de Buga			
Logística	Logística: - Lugar: Oficina de empleabilidad APE-SENA – STDE Estación del ferrocarril,			
Convocatoria	Se convoca a todo el personal de la Secretaria de Turismo y Desarrollo Economicocontratistas y personal de planta			
Lugar Hora	Información del evento: - Nombre: Programación de la Semana mayor en Guadalajara de Buga - Horario: 09:00 a.m. a 11:30 a.m. -Sitio: Plazoleta del Señor de los Milagros			
Publicidad	Diseño y Publicidad: La Secretaría de turismo y Desarrollo Economico se entregará la pieza gráfica -El video promocional será gestionado por la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.			
Registros	-Los registros fotográficos a las visitas que se llevaran a cabo en la fecha establecida por el cronograma de trabajo que entregara el Secretario de Turismo y Dessarrollo Economino			
Tareas	Tema	Descripción de la tarea	Responsable	Fecha finalización tarea
1	Estación del ferrocarril Punto de Información turística Plazoleta de la Basilica	Brindar apoyo en la Semana Mayor en Guadalajara de Buga	Secretaria de Turismo y Desarrollo Economico	05 de marzo



MIYERLANDY RODRÍGUEZ SEGURA
Contratista